ПРИНЯТО

На заседании Управляющего совета

Протокол №2 от «26» 12 2014

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ № 107

_____ Е.А. Будникова

Приказ №104 от «29» 12 2014

ПРИНЯТО
Советом родителей (законных представителей) воспитанников
Протокол № 2 от 26 12 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ ВОСПИТАННИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ №107

1. Общие положении

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом дошкольного образовательного учреждения (далее - ДОУ) и регламентирует деятельность совета родителей, являющегося одним из коллегиальных органов управления ДОУ.

1.2. Совет родителей избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3. В своей деятельности совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ДОУ и настоящим положением.

1.4. Решения совета родителей носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления ДОУ.

2.Задачи совета

Деятельность совета родителей направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общесадовских мероприятий.

3. Функции совета

Совет родителей в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) воспитанников к организации учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с воспитанниками;
- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у воспитанников ответственного отношения к образовательному процессу.

3.3. Оказывает помощь:

- педагогам в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей воспитанников положительного опыта семейного воспитания;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией ДОУ организацию и качество питания, медицинского обслуживания воспитанников.

3.5. Рассматривает обращения родителей (законных представителей) воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации ДОУ.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации ДОУ по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность сонетов родителей групп.
3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом ДОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления ДОУ по вопросам проведения общесадовских мероприятий.

4. Права совета

Совет родителей имеет право:
4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ДОУ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
4.2. Приглашать:
- на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) советов родителей групп;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.
4.3. Принимать участие:
- в разработке локальных актов ДОУ;
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.
4.4. Принимать меры по соблюдению воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ДОУ.
4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации ДОУ о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей).
4.7. Разрабатывать и принимать:
- положение о совете родителей;
- план работы совета;
4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.
4.9. Принимать решения:
- о создании или прекращении своей деятельности;
- прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность совета

Совет родителей несет ответственность:
- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным ак там ДОУ|
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности совета

6.1. В состав совета родителей входят по одному представителю от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.
6.2. Совет родителей работает по плану, согласованному с руководителем ДОУ.
6.3. Заседания совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов совета.

6.5. Решения совета родителей принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью совета родителей осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации совета;
- координирует работу совета;
- ведет заседания совета;
- ведет переписку совета.

6.7. О своей работе совета родителей отчитывается перед общим родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.8. Свою деятельность члены совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общесадовских родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.10. Протоколы совета родителей хранятся в составе отдельного дела в ДОУ.

6.11 Ответственность за делопроизводство совета родителей возлагается на его председателя.